

Dziekan Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego  
ogłasza konkurs  
na stanowisko starszego asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych  
w dyscyplinie językoznawstwo  
w pełnym wymiarze czasu pracy  
w Instytucie Sławistyki Zachodniej i Południowej  
w Zakładzie Języków i Kultur Słowiańskich  
(liczba stanowisk – 1, umowa na czas określony na okres 33 miesięcy,  
począwszy od 1 października 2022 r.)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 i art. 116 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz § 122 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190).

#### **WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM**

- Posiadanie stopnia doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo.
- Dorobek naukowy w zakresie badań nad językami chorwackim i serbskim.
- Co najmniej kilkuletnie doświadczenie dydaktyczne na poziomie szkoły wyższej.
- Przygotowanie do prowadzenia zajęć dydaktycznych w językach polskim i chorwackim.
- Gotowość do prowadzenia aktywnej działalności badawczej, w tym: brania udziału w konferencjach o zasięgu krajowym i międzynarodowym; regularnego publikowania wyników badań (zwłaszcza w wysoko punktowanych wydawnictwach i czasopismach uwzględnianych w wykazach MEiN); współpracy z innymi ośrodkami badawczymi w kraju i zagranicą; pozyskiwania środków na prowadzenie działalności badawczej (np. grantów NCN, MEiN i in.).
- Gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych, zwłaszcza z zakresu językoznawstwa chorwackiego i serbskiego (zarówno autorskich, jak i wynikających z właściwych programów studiów, dla których kształcenie organizowane jest przez Wydział Polonistyki UW); stałego podnoszenia kompetencji i doskonalenia warsztatu dydaktycznego; angażowania się w opiekę nad rozwojem naukowym studentów.
- Gotowość do podejmowania się i odpowiedzialnego pełnienia obowiązków i funkcji organizacyjnych, zwłaszcza wynikających z bieżących potrzeb Wydziału Polonistyki, w szczególności Instytutu Sławistyki Zachodniej i Południowej, a związanych z prowadzoną w jednostce działalnością badawczą lub z organizowanym kształceniem.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Podanie o zatrudnienie adresowane do Rektora UW.
2. Życiorys naukowy.
3. Informacja o dotychczasowej działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
4. Plan dalszej działalności badawczej.
5. Odpis dyplomu doktorskiego.

6. Kwestionariusz osobowy sporządzony zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: [https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy\\_kandydat\\_11\\_2019.docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx)
7. Wykaz publikacji.
8. Aktualna opinia bezpośredniego przełożonego lub (w przypadku osoby niepracującej) promotora.
9. Oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z udostępnionymi na stronie internetowej Wydziału Polonistyki zasadami przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego (<http://www.polon.uw.edu.pl/zatrudnienia>) oraz akceptację wyżej wymienionych zasad.
10. Oświadczenie stwierdzające, że UW będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, sporządzone zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: [https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/O%C5%9Bwiadczenie\\_podstawowe-miejsce-pracy\\_pe%C5%82en-etat\\_2019.doc](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/O%C5%9Bwiadczenie_podstawowe-miejsce-pracy_pe%C5%82en-etat_2019.doc)
11. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy na Uniwersytecie Warszawskim wraz z klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych, sporządzone zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: [https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy\\_11\\_2019-1.docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx)

#### **TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW UPŁYWA Z DNIEM: 26.05.2022**

Dokumenty należy składać osobiście lub wysłać pocztą na adres:

Dziekanat Wydziału Polonistyki  
Uniwersytet Warszawski  
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28  
00-927 Warszawa.

Skan dokumentów (wszystkie dokumenty w jednym pliku opatrzonym nazwą 'nazwisko-konkurs') należy równolegle przesyłać pocztą elektroniczną na adres:

[dziekan.polon@uw.edu.pl](mailto:dziekan.polon@uw.edu.pl)

Komisja Konkursowa rozstrzygnie konkurs zgodnie z Zarządzeniem nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r. (tekst jednolity: Monitor UW z 2020 r. poz. 388) i Regulaminem Wydziału Polonistyki UW, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 13 Rektora UW z dnia 22 stycznia 2020 r. (Monitor UW z 2020 r. poz. 42).

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni drogą mailową.

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 21.06.2022

Warszawa, dnia 26.04.2022

DZIEKANAT  
Wydziału Polonistyki UW  
  
Prof. dr hab. Zbigniew Greń